

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
1	Större skärm för placering på lämplig plats i mötesrummet samt kameror att monteras i respektive operatörsrum inhandlas.	Projektledare Cristian/SM0CRT				Upprätta en plan för och genomförande av omdisponering av mötesrum som möjliggör placering av skärm och kameror för god, effektiv och enkel funktionalitet anpassad för olika slag av informations och utbildningsaktiviteter. Se separat projektbeskrivning.
2	Hallå, kontakt	Anders/SA0CCA	V?	V?		2m apparaten monteras på vägg till vänster om whiteboardtavlan. Radion ska stå på vid alla möten på klubbfrekvensen 145,425MHz för enkel inloggning
3	Kom och fynda	??????? samt Lasse/FDO och Kalle/NUE	31/5			Försäljning av diverseutrustning vilka dukas upp på långbordet i klubbstugan. Läggs ut på hemsidan, Facebook och bullen.

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
4	Materialförteckningen uppdateras löpande av FDO. FDO kompletterar listan med U=utrangera, S=sälja, Spara (Behålla B)	FDO, NUE, DCD, WJH vid behov flera frivilliga från styrelsen.	V25/26		Löpande	Sorteringen ska vara återkommande aktivitet för att balansera gåvor mot utrymme. Radannonser ska införas snarast! Preben/WJH och Lasse/FDO skapar en rullande rutin som också kan fungera!
5	Kontrollera Versatower wish!	FNV	V?	V?		En övningsdag ska genomföras för styrelsen. Instruktion samt säkerhetsanvisningar sammanställs av FNV och publiceras på hemsidan. FNV återkommer med förslag på datum på nästa styrelsemöte.
6	Fieldday 2020. -QO 40 år!		5-6/9			Utse en fieldday general som med Lasse/FDO's erfarenhet och hjälp håller i alla trådar! Kontakta och bjuder in relevanta klubbar och leverantörer. Kommunicera med övriga som hjälper till att organisera. Planera och lokalisera "utställare". Bakluckeloppis? Info på Hemsidan, Facebook, QTC och bullen.

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
7	Aktivera verksamheten på 2m samt 70cm.					<ol style="list-style-type: none"> 1. Styrelsen checkar in på söndagskvällarnas Bullen. 2. På onsdagsträffarna är radion på med högtalare ut i lokalen. Ej vid föredrag. 3. Kanske en teknikrunda om diverse problem, möjligheter etc på torsdagskvällarna. 4. Vi matar Anders/CCA med info från QO. Anders väljer om och vad han vill nämna på sina ringar. 5. Checklista för bulleläsare finns enligt FDO 6. Köra månadstest, USB/FT8 första tisdagen varje månad.
8	SM0MILA 2020	Robban/SM0TAE	23/9			Amatörradio i samband med Gålö Gärsars mila. Nya QSL-kort?

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
9	Steward, matkvällar	Torbjörn/YM SM0YDQ				Arrangera matkvällar i klubbstugan (enkel mat, lågt pris, mer socialt än ekonomiskt). Förslag på alternativ meny att serveras på onsdagsträffarna. Arrangera servering i samband med fielddaymed inbjudan till SM0-klubbar (sept 2020).
10	Mätplats i klubbstugan	Anders/SM0BDK				Arrangera mätplats för medlemmar att kunna meka/mäta sina utrustningar. Konfigurera mätplatsen med relevant instrumentering samt beskriva miljön för medlemmar. På begäran eller vid viss dag (info på hemsidan) demonstrera hur man gör. Hålla mätplatsen uppdaterad med utrustning, kablage etc.

Röd fetstil i Handlingsplanen
är aktivitet mm som är "resultat"
av styrelsemötet

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
11	SSTV Bildöverföring	Anton/SA0CPU				Beskriva bildöverföring via radio, HF/VHF. Sända och snabbt verifiera sänd bild. Vad behövs för att lyckas? Genomföra demo

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
2	Diverse mastarbeten: Bla <ol style="list-style-type: none"> 1. Akuta åtgärder för A3S antennen. 2. Versatower. reparation av rotor samt förbereda montage av den eleverande rotorn alt monteras på separat mast. 3. Justering av 80 m dipolen. 4. Justera upphängningen av Loopen. 5. Planera för ytterligare en Versatower till 2020 Befintlig rotor reparerad. 6. Ny rotor för elevering är levererad. 7. Löpande tillförs olika slag av antennarbeten. 8. Ny mast – placering? möte med Skärgårdsstiftelsen 	DCD planerar och koordinerar resurser. Häribland NUE och BMC.	26/5.		Löpande V05 V02 V03 V12	Bengt/DCD har skapat en arbetsgrupp med bla FDO/Lasse, NUE/Kalle, Leif/DSG, Jan-Olof/IFP, Leffe/BQA. Gruppen listar vad som ska göras och bedömer vilka resurser som behövs. Listan uppdateras. Beslut att en ytterligare mast monteras. Ansökan skickad till länsstyrelsen. Bengt/DCD tillsammans med Ulf/DWK, CG/CTM upprättar projektplan för pkt 1-8. Förberedande arbete för ny mast kan starta omgående. Kalle/NUE kontaktar Leif/DSG att kontakta länsstyrelsen för status i ärendet.
13	GDPR. Ett personuppgiftsbiträdesavtal återstår att skapa samt upprättas mellan QO och BFC.	BYO och BFC	V15	Q2 2019		Workshop någon lördag 10:00-16:00 Gunnar/BYO och Christer/BFC återkommer med förslag på datum. BYO återkommer med förslag på datum!

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
14	Hemsidan Sidan kompletteras med Logga mm.	BFC/Christer TAE/Robban				Beslutad ny logga läggs in på startsidan enligt förslag från Anders/CCA. Funktion för att hämta mailadresser för utskick upprättas. Matrikel läggs upp för att vara tillgänglig för inloggad medlem. Länk till webmaster. QO/QO adressen kompletteras med vice, sekreterare och kassör. En webredaktion är tillsatt för att sköta hemsidans innehåll.
15	AMPRNet	IFP och YDQ		V07	V07 V22	Jan-Olof/IFP har redovisat status och funktion för vilka och på vilket sätt. Prognos för färdigstatus är under maj 2020. Tillkommande kostnader 1500-2000kr.

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
16	Sondera möjlighet för bidrag från kommunen avseende köksrenovering.	CTM	13	Ngn form av besked V43	V03 V12	CG&Kalle/NUE ställer samman underlag till styrelsen för ansökan till kommunen. Ansökan avvisad. Brev till kommunen. <i>"Har vi inte uppfyllt kriterierna?"</i>

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
17	Prioriterade Gålöatgärder Fastighet:	Projektledare Gunnar/BYO	V23	V40/41 BYO åter- kommer med prognos.	V48 V04	Hall och kök i stort sett klart. Ny spis (utanför budget) beslutad. Budget exkl. spis: 11 377:- Utfall tom 14/1: 10 822:- Återstår en mindre kostnad för lister. Således i stort sett lika med budget. Utanför budget beslutades att in-handla en begagnad spis för 2 300:- Vår totala kostnad för renovering av hall och kök landar då på ca 13 500:- Bidrag från Skärgårdsstiftelsen 9 000:- Verklig kostnad för klubben ca 4 500:- inkl ny spis! Ett mycket bra resultat för pengarna. Tack! Återstår, kakla vägg bakom disk-bänk, montera ny bänkskiva, bud- get ca 3 500kr) med två hoar samt måla ytterdörrens insida. Om möj- ligt slipa och olja trösklarna.
18	Ventilation. FNV förslag på en enkel lösning med två ventilatorer.	BYO			Före somma- ren 2020	FNV och BYO finner en lösning och genomför.

Handlingsplan.

NR	AKTIVITET	ANSVARIG I AR- BETSGRUPPEN	START V	KLART plan V	KLART Verklig V	ANMÄRKNING
19	Utforma en SDR strategi samt införskaffa och installera lämplig utrustning	Christer/SA0BFC				SDR som komplement till vår utrustning. Steg 1: Kunna lyssna remote. Föreslå funktioner och utrustning, budgetera, installera och informera.
20	Satellittrafik	Willie/SA0BSV och XXXX				Kubsatelliter, vädersatelliter, ISS, Utrustning. Implementera, att tänka på, antenner, demo samt aktivitetstillfällen.